

**(wzór umowy)****UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... r. w Suwałkach, pomiędzy:

Agencją Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach, z siedzibą 16-400 Suwałki, ul. Noniewicza 42A, reprezentowaną przez: .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Sąd Gospodarczy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000051749, NIP 844-000-57-67, REGON 005411883, Kapitał zakładowy 1.357.000 zł opłacony w całości, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą /lub Dostawcą”,  
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,**§ 1****Przedmiotem umowy jest:<sup>1</sup>**

- a. **ZADANIE 1: Dostawa materiałów biurowych i papieru na potrzeby Działu Funduszy Pożyczkowych i Poręczeniowego**, określonych w rozdziale I Ogłoszenia i zgodnych z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
- b. **ZADANIE 2: Dostawa materiałów biurowych i papieru na potrzeby Agencji Rozwoju Regionalnego**, określonych w rozdziale I Ogłoszenia i zgodnych z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
- c. **ZADANIE 3: Dostawa materiałów biurowych i papieru na potrzeby Centrum Edukacyjno – Szkoleniowego**, określonych w rozdziale I Ogłoszenia i zgodnych z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
- d. **ZADANIE 4: Dostawa tonerów na potrzeby ARR „ARES” S.A. w Suwałkach**, określonych w rozdziale I Ogłoszenia i zgodnych z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Termin realizacji zamówienia: ..... **od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania **fabrycznie nowego i nieużywanego** towaru w ilościach i asortymencie, zgodnym ze złożonym zamówieniem.

**§ 3**

1. **Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy nie może przekroczyć kwoty:<sup>2</sup>**
  - a. **ZADANIE 1: Dostawa materiałów biurowych i papieru na potrzeby Działu Funduszy Pożyczkowych i Poręczeniowego:** ..... zł netto (słownie: ..... złote ..... groszy) plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł, tj. brutto ..... zł.
  - b. **ZADANIE 2: Dostawa materiałów biurowych i papieru na potrzeby Agencji Rozwoju Regionalnego:** ..... zł netto (słownie: ..... złote ..... groszy) plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł, tj. brutto ..... zł.
  - c. **ZADANIE 3: Dostawa materiałów biurowych i papieru na potrzeby Centrum Edukacyjno – Szkoleniowego:** ..... zł netto (słownie: ..... złote ..... groszy) plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł, tj. brutto ..... zł.
  - d. **ZADANIE 4: Dostawa tonerów na potrzeby ARR „ARES” S.A. w Suwałkach:** ..... zł netto (słownie: ..... złote ..... groszy) plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł, tj. brutto ..... zł.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje koszt dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby **Agencji Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach, ul. T. Noniewicza 42A, 16-400 Suwałki**, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00, koszt jego rozładunku w biurze oraz ubezpieczenia transportu.

<sup>1</sup> Jeżeli zamówienie nie dotyczy wszystkich zadań – niepotrzebne skreślić.<sup>2</sup> Jeżeli zamówienie nie dotyczy wszystkich zadań – niepotrzebne skreślić.

3. Zamawiający dokonywać będzie zapłaty wynagrodzenia na podstawie poprawnie wystawionych faktur VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

#### § 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu dostarczonego, a niezamówionego towaru oraz zwrotu towaru budzącego zastrzeżenia co do jakości i kompletności. Zwrot następuje na koszt Wykonawcy.
2. W przypadku zakwestionowania jakości lub terminu przydatności do użytku towaru Wykonawca zobowiązany jest zmienić go niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, na towar dobrej jakości, tak, aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wadliwego towaru z siedziby Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć termin realizacji reklamacji.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady materiałów.
4. Zamawiający może żądać wymiany rzeczy wadliwej na wolną od wad, co Wykonawca obowiązany jest spełnić w terminie 3 dni, od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu wady.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 5% wartości danej dostawy za opóźnienie w dostawie materiałów za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, o którym mowa w § 2;
  - 2) 5% wartości danej dostawy za opóźnienie w dostarczeniu materiałów wolnych od wad za każdy dzień zwłoki, o którym mowa w § 4 ust. 2 i ust. 4;
  - 3) 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości: 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
7. Zamawiający oraz Wykonawca mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość poniesionej szkody przekroczy wysokość należnej kary umownej.
8. Za wszelkie szkody w stosunku do osób trzecich powstałe z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, odpowiedzialność ponosić będzie Wykonawca.
9. Wykonawca odpowiada materialnie za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją niniejszego zamówienia spowodowane przez jego pracowników.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

#### § 5

1. Do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji niniejszej umowy upoważniony/a jest Pani/Pan ..... tel. ....
2. Do reprezentowania Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy upoważniony/a jest Pani/Pan ..... tel. ....

#### § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku niewłaściwego jej wykonania przez Wykonawcę, tj. w przypadku nieterminowego wykonywania dostaw (co najmniej dwukrotnie) lub wykonywania ich niezgodnie z przyjętymi przez strony w umowie zasadami realizacji. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie do zaniechania naruszania postanowień umowy i wyznaczy Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni robocze. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może też odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
  - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

#### § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której wybrano Wykonawcę, polegającej na:
  - a) zmianie osób wyznaczonych do uzgodnień i koordynacji przedmiotu niniejszej umowy,
  - b) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
 Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
  - gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

- zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 8**

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 9**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo według siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

**§ 11**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....  
*Zamawiający*

.....  
*Wykonawca/Dostawca*