

Agencja Rozwoju Regionalnego "ARES" S.A. w Suwałkach
poszukuje kandydata / kandydatki na stanowisko
Specjalista ds. reintegracji zawodowej i społecznej
w Ośrodku Wsparcia Ekonomii Społecznej w Suwałkach

I. Wymagania podstawowe:

- 1/ pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 2/ niekaralność za przestępstwa, w tym przestępstwa skarbowe,
- 3/ wykształcenie wyższe,
- 4/ znajomość aktualnie obowiązujących wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
- 5/ minimum 2 letnie doświadczenie w obszarze realizacji usług w zakresie wsparcia działań reintegracyjnych podejmowanych przez PS, w tym wsparcia w tworzeniu planów reintegracyjnych oraz finansowania tych działań,
- 6/ dysponowanie wiedzą merytoryczną i umiejętnościami praktycznymi z zakresu objętego wsparciem OWES (w tym m.in. znajomość ustawy o ekonomii społecznej, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o spółdzielniach socjalnych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dokumentów strategicznych);
- 7/ dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office, Internet),
- 8/ wysoka kultura osobista, umiejętności komunikacyjne i interpersonalne ukierunkowane na pracę w zespole oraz pracę z klientem, odpowiedzialność.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1/ znajomość Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- 2/ prawo jazdy kat. B.

III. Główne obowiązki:

- 1/ budowanie porozumień pomiędzy PZS i PS, tak by było możliwe powierzanie lub zakup usług stanowiących część reintegracji społecznej lub zawodowej realizowanej przez pracownika PS w ramach jego indywidualnego planu reintegracyjnego,
- 2/ współpraca z PS w zakresie: określenia sytuacji społecznej i zawodowej osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym w celu opracowania indywidualnego planu reintegracyjnego oraz świadczenia usług z zakresu reintegracji społecznej w formie indywidualnej lub grupowej,
- 3/ współpraca z PZS w celu wypracowania ścieżki wsparcia, w wyniku której uczestnicy PZS zostaną zatrudnieni w PS,
- 4/ współpraca i wspieranie liderów PS w zakresie wdrażania i realizacji planów reintegracyjnych pracowników PS,
- 5/ prowadzenie konsultacji indywidualnych z PS,
- 6/ monitorowanie procesu dofinansowywania działań z zakresu reintegracji zawodowej lub społecznej,

7/ organizowanie spotkań, których celem jest wymiana doświadczeń pomiędzy osobami zarządzającymi PS na temat prowadzonej w nich reintegracji społecznej i zawodowej lub wzrost poziomu wiedzy i umiejętności dotyczących reintegracji społecznej i zawodowej.

IV. Wymagane dokumenty:

1/ list motywacyjny,

2/ życiorys (CV), który powinien zawierać w szczególności:

- informację nt. wykształcenia,
- informację nt. stażu pracy oraz doświadczenia zawodowego,
- informację nt. posiadanych kwalifikacji, umiejętności, przebytych kursach itp.,
- zgodę kandydata następującej treści: *„zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji”*,

3/ oświadczenie o niekaralności, oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi/ kandydatce postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe, oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.

V. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1/ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S. A. z siedzibą ul. Noniewiczza 42A, 16-400 Suwałki;

2/ kontakt z administratorem danych osobowych – inspektor@ares.suwalki.pl ;

3/ podane dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb rekrutacji:

- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.;

4/ Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres do 7 dni od zakończenia rekrutacji;

5/ posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do przenoszenia danych – dotyczy danych wymaganych Kodeksem Pracy, a w pozostałym zakresie posiada również Pani/Pan prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;

6/ ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;

7/ podanie danych osobowych w zakresie wymaganym Kodeksem Pracy jest obligatoryjne, w pozostałym zakresie jest dobrowolne;

8/ Pani/Pana dane nie będą profilowane.

VI. Oferujemy:

1/ zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną,

2/ możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji.

3/ widełki płacowe na stanowisku: **6 500 - 7 700 zł brutto miesięcznie.**

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt. IV, z dopiskiem: „**Aplikacja na stanowisko Specjalisty ds. reintegracji zawodowej i społecznej OWES w Suwałkach**”

w wersji papierowej na adres:

**Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. W Suwałkach,
ul. Noniewicza 42, 16-400 Suwałki, Sekretariat Spółki,**

elektronicznie:

pocztą elektroniczną e-mail biuro@ares.suwalki.pl
lub przez e-doręczenia AE:PL-76423-97872-TICWH-23

Osoba do kontaktu: Grzegorz Świerzbina, tel.: 501 041 400

Aplikację należy dostarczyć **do dnia 1 października 2026 roku do godz. 14.00.**

Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach zastrzega sobie prawo skontaktowania się z wybranymi kandydatami/ kandydatkami.