

Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach
poszukuje kandydata / kandydatki na stanowisko
Doradca kariery w projekcie pt.:
„Bony na szkolenie w subregionie łomżyńskim”

I. Wymagania podstawowe:

- 1/ pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 2 /niekaralność za przestępstwa, w tym przestępstwa skarbowe,
- 3/ wykształcenie wyższe,
- 4/ znajomość przepisów prawa krajowego oraz unijnego, wytycznych, dokumentów programowych,
- 5/ biegła znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office, Internet),
- 6/ wysoka kultura osobista, rozwinięte umiejętności interpersonalne.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1/ znajomość Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- 2/prawo jazdy kat. B.

III. Główne obowiązki:

- 1/zapewnienie właściwej organizacji i kultury pracy,
- 2/rzetelne, terminowe i prawidłowe sporządzanie dokumentacji dotyczącej prowadzonych tematów w ramach realizowanego projektu,
- 3/prowadzenie działań proświadczeniowych, budowanie motywacji do rozwoju umiejętności lub nabycia kwalifikacji w tym kompetencji przez Uczestników Projektu,
- 4/wsparcie Uczestników Projektu w analizie potrzeb rozwojowych, w tym z wykorzystaniem modelu Bilansu Kompetencji,
- 5/wsparcie w wyborze odpowiednich usług rozwojowych w BUR,
- 6/weryfikacja zgłoszonego przez Uczestnika Projektu zapotrzebowania na usługę szkoleniową z faktycznymi potrzebami Uczestnika Projektu w odniesieniu do sytuacji na regionalnym/lokalnym rynku pracy,
- 7/rzetelna analiza i ocena bonu szkoleniowego Uczestnika Projektu,
- 8/weryfikacji maksymalnej kwoty dofinansowania pojedynczej godziny usługi rozwojowej z wykorzystaniem porównywarki cen usług rozwojowych dostępnej w BUR,
- 9/prowadzenie dokumentacji Uczestników Projektu w programie do obsługi projektu,
- 10/obsługa strony Bazy Usług Rozwojowych w odniesieniu do realizowanego projektu,
- 11/ustalenie i prowadzenie terminarza/ harmonogramów spotkań z Uczestnikami Projektu,
- 12/przygotowywanie i podpisywanie Umów z Uczestnikami Projektu,
- 13/weryfikacja dokumentów niezbędnych do rozliczenia bonów szkoleniowych przez Uczestników Projektu (faktury, rachunki, dokumenty potwierdzające uzyskanie kompetencji/kwalifikacji oraz inne niezbędne oświadczenia),
- 14/bieżąca współpraca z personelem projektu,
- 15/przygotowywanie raportów oraz sprawozdań na wniosek doradców kluczowych oraz kierownika projektu,
- 16/wykonywanie innych zadań powierzonych przez Doradców kluczowych oraz kierownika projektu o ile dotyczą treści stosunku pracy i nie są sprzeczne z prawem.

IV. Miejsce pracy: Bielsk Podlaski

V. Wymagane dokumenty:

- 1/ list motywacyjny,
- 2/ życiorys (CV), który powinien zawierać w szczególności:
 - informację nt. wykształcenia,
 - informację nt. stażu pracy oraz doświadczenia zawodowego,
 - informację nt. posiadanych kwalifikacji, umiejętności, przebytych kursach itp.,
 - zgodę kandydata następującej treści: „zgodnie z art.6ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji”,
- 3/ oświadczenie o niekaralności, oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe, oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.

VI. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

- 1/ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S. A. z siedzibą ul. Noniewicza 42A, 16-400 Suwałki,
- 2/ kontakt z administratorem danych osobowych – inspektor@ares.suwalki.pl,
- 3/ podane dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb rekrutacji:
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.,
- 4/ Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 7 dni od zakończenia rekrutacji,
- 5/ posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do przenoszenia danych – dotyczy danych wymaganych Kodeksem Pracy, a w pozostałym zakresie posiada również Pani/Pan prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 6/ ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 7/ podanie danych osobowych w zakresie wymaganym Kodeksem Pracy jest obligatoryjne, w pozostałym zakresie jest dobrowolne,
- 8/ Pani/Pana dane nie będą profilowane.

VII. Oferujemy:

- 1/ umowę o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, tj. całego etatu,
- 2/ możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji.

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt. IV, na adres:

**Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. W Suwałkach,
ul. Noniewicza 42, 16-400 Suwałki, Sekretariat Spółki**

w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Aplikacja na stanowisko Doradca kariery w projekcie pt.: „Bony na szkolenie w subregionie łomżyńskim”**”.

Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale.

Osoba do kontaktu: Anna Kowalewska , tel.: (87) 563 59 22.

Aplikacje należy dostarczyć do dnia 13.09.2024 roku do godz. 14.00.