



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Suwałki, 22.11.2024 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/2024

I. Dane Zamawiającego

PROTASIEWICZ SPÓŁKA KOMANDYTOWA

16-400 Suwałki, ul. Leśna 17B

NIP 8442375534, REGON 521092071,

Tel. +48 500 444 829, e-mail: mkrupinski@gmsprinkler.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia będzie szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa dla MŚP

Czas trwania: (8 godzin)

Cel: Zwiększenie świadomości zagrożeń i dostarczenie praktycznych narzędzi do ochrony danych oraz systemów IT w Protasiewicz Spółka komandytowa.

Wprowadzenie i podstawy cyberbezpieczeństwa

1. Wprowadzenie do cyberbezpieczeństwa

Zakres tematyczny:

- Cyberbezpieczeństwo: czym jest i dlaczego jest kluczowe?
 - Wyjaśnienie podstawowych pojęć (np. cyberatak, złośliwe oprogramowanie).
 - Rola cyberbezpieczeństwa w działalności MŚP.
- Najczęstsze zagrożenia w sieci:
 - Phishing – jak wygląda i jak go rozpoznać?
 - Ransomware – mechanizm działania, skutki i sposoby ochrony.
 - Malware – różnice między wirusami, robakami i trojanami.
- Dlaczego MŚP są celem ataków?
 - Brak zaawansowanych zabezpieczeń w porównaniu z dużymi firmami.
 - Koszty reputacyjne i finansowe ataków na małe firmy.

2. Zasady bezpieczeństwa w codziennej pracy – teoria

Zakres tematyczny:

- Tworzenie i zarządzanie silnymi hasłami:
 - Jak wygląda silne hasło (długość, zróżnicowane znaki)?
 - Częste błędy: zapisywanie haseł na kartkach, stosowanie jednego hasła do wielu serwisów.
 - Rola menedżerów haseł – rekomendacje narzędzi.
- Bezpieczne korzystanie z poczty e-mail:
 - Rozpoznawanie podejrzanych wiadomości (zwracanie uwagi na nadawcę, dziwne linki, literówki w domenach).
 - Symulacja otwierania załączników i konsekwencje tego działania.
- Bezpieczne korzystanie z Internetu:

- Jak sprawdzić, czy strona jest bezpieczna? (HTTPS, certyfikaty SSL).
- Ryzyko związane z korzystaniem z publicznych sieci Wi-Fi.
- Przeglądanie w trybie incognito – co to daje, a czego nie chroni.
- Ochrona urządzeń mobilnych:
 - Aktualizacje systemu operacyjnego i aplikacji.
 - Włączanie szyfrowania danych i autoryzacji dwuskładnikowej (2FA).

3. Ćwiczenia praktyczne: Bezpieczna praca na co dzień

Ćwiczenia:

1. Rozpoznawanie phishingu:
 - Prezentacja 5 przykładów e-maili (3 fałszywe, 2 prawdziwe). Zadanie: rozpoznać, które są zagrożeniem.
 - Dyskusja o błędach i prawidłowych odpowiedziach.
2. Generowanie silnych haseł:
 - Każdy uczestnik generuje silne hasło, korzystając z określonych zasad.
 - Testowanie siły haseł w narzędziu do analizy (np. haveibeenpwned.com).
3. Korzystanie z menedżera haseł:
 - Demonstracja instalacji i konfiguracji darmowego menedżera haseł.
4. Analiza załączników:
 - Zadanie: analiza przykładowych załączników w e-mailach (rozpoznanie fałszywych plików).

Zarządzanie dostępem, incydenty i polityka bezpieczeństwa (4h)

4. Zarządzanie dostępem i ochrona danych

Zakres tematyczny:

- Zasada ograniczonego dostępu:
 - Kto powinien mieć dostęp do danych?
 - Tworzenie grup użytkowników i nadawanie odpowiednich uprawnień.
- Backup danych:
 - Rodzaje kopii zapasowych (pełne, różnicowe, przyrostowe).
 - Gdzie przechowywać backupy? (chmura, dyski zewnętrzne).
 - Automatyzacja procesu backupu.
- RODO w praktyce:
 - Jak zabezpieczać dane osobowe klientów i pracowników?
 - Obowiązki wynikające z przepisów RODO w kontekście cyberbezpieczeństwa.

5. Odpowiedź na incydenty – symulacja ataku

Zakres tematyczny:

- Co zrobić w przypadku incydentu?
 - Krok 1: Izolacja zagrożenia (np. odłączenie komputera od sieci).
 - Krok 2: Powiadomienie administratora systemu lub specjalisty IT.
 - Krok 3: Przywracanie danych z kopii zapasowej.

- Raportowanie incydentów:
 - Dlaczego raportowanie incydentu jest ważne?
 - Jak przygotować prosty raport incydentu?
- Symulacja ataku:
 - Uczestnicy otrzymują zadanie reagowania na incydent (np. ransomware lub phishing).
 - Praca w zespołach – identyfikacja zagrożenia, decyzje o reakcjach i planowanie działań naprawczych.

6. Wdrażanie polityk bezpieczeństwa w MŚP

Zakres tematyczny:

- Polityka bezpieczeństwa:
 - Co powinna zawierać prosta polityka bezpieczeństwa? (np. zasady korzystania z urządzeń, procedury reakcji na incydenty).
 - Jak komunikować politykę bezpieczeństwa pracownikom?
- Edukacja i regularne audyty:
 - Szkolenia dla pracowników (częstotliwość, zakres).
 - Audyty IT – jak je przeprowadzać lub zlecać?
- Lista kontrolna bezpieczeństwa:
 - Jak regularnie sprawdzać zgodność z zasadami cyberbezpieczeństwa?

Efekt szkolenia:

- Praktyczna wiedza o codziennych zagrożeniach i sposobach ich unikania.
- Umiejętność reagowania na incydenty i planowania zabezpieczeń.
- Podstawowa polityka bezpieczeństwa gotowa do wdrożenia w firmie uczestnika.

Wspólny słownik (CPV):

- 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu.

1) Brak powiązań kapitałowych i osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wnioskodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Wnioskodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Wnioskodawcy czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia
- 2) Termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą.
 - 3) Spełnienie warunku wskazanego w punkcie III.1.2 weryfikowane będzie na podstawie Załącznika nr 1. do Zapytania ofertowego: Formularz ofertowy.
 - 4) Spełnienie warunku wskazanego w punkcie III.1.1 weryfikowane będzie na podstawie Załącznika nr 2. do Zapytania ofertowego: Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
 - 5) Niespełnienie co najmniej jednego z warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty z dalszego postępowania.

IV. Informacje o procedurze zapytania ofertowego.

1. Ofertę na załączonym Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1) wraz z Oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Załącznik nr 2), należy dostarczyć w jeden z następujących sposobów:
 - 6) do biura Zamawiającego: PROTASIEWICZ SPÓŁKA KOMANDYTOWA, 16-400 Suwałki, ul. Leśna 17B, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „PROTASIEWICZ SPÓŁKA KOMANDYTOWA - Nabycie usług szkoleniowych – 2/2024”.
- a. przesłanie oferty w formie elektronicznej na adres mkrupinski@gmsprinkler.pl w formie skanu podpisanych dokumentów lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym złożonym za pomocą Profilu Zaufanego.
2. Ofertę należy dostarczyć w jeden ze sposobów wymienionych w punkcie IV.1 w terminie do dnia 02.12.2024 r. do godz. 17:00. Liczy się data wpłynięcia oferty do Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Wykonawca określi cenę ryczałtową netto i brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cena oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia zgodnie z przedmiotem zamówienia. Oferta złożona w walucie obcej zostanie przeliczona na PLN według średniego kursu NBP z dnia ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej i zawierać:
 - a. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1),
 - b. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Załącznik nr 2),
 - c. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli oferta została podpisana przez osobę lub osoby inne niż uprawnione do reprezentacji Oferenta.

7. Dokumenty wymienione w punkcie 6 wyżej, powinny zostać podpisane w następujący sposób:
 - a. podpisem odręcznym na każdej stronie dokumentu w przypadku składania dokumentów w siedzibie Zamawiającego lub wysłania za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera,
 - b. kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym za pomocą Profilu Zaufanego w przypadku składania dokumentów w formie elektronicznej.
8. Rozpatrywane będą jedynie oferty spełniające warunki udziału w postępowaniu.
9. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryteria:

Kryterium	Waga
Cena łączna netto	100%

10. Kryterium „Cena łączna netto” liczony będzie wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena łączna netto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena łączna netto oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów badanej oferty}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

11. Oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
12. Oferta, która nie spełnia niżej wymienionych warunków zostanie odrzucona:
 - a. zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - b. nie spełni warunków dopuszczających, określonych w punkcie III. Zapytania ofertowego,
 - c. okres ważności oferty będzie krótszy niż 45 dni od ostatniego dnia składania ofert,
 - d. oferta zostanie podpisana przez osobę lub osoby, które nie są upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę, która nie jest umocowana przez osobę lub osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
 - e. jeżeli na etapie składania ofert Wykonawca nie przedstawił wymaganych oświadczeń lub dokumentów albo przedstawione oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że, mimo ich złożenia, uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania poprzez stronę internetową <https://www.ares.suwalki.pl>
14. Umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania z projektu „Granty na cyfryzację” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet I Badania i innowacje, Działanie 1.2 Rozwój przez cyfryzację, Typ: Wdrażanie technologii cyfrowych w MŚP – bon na cyfryzację (projekt grantowy).

15. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:
- a. w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub przedmiotu umowy,
 - b. w przypadku zmiany umowy o dofinansowanie projektu w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub przedmiotu umowy,
 - c. w przypadku zmiany harmonogramu realizacji umowy o dofinansowanie projektu, jeżeli zmiana ta została wprowadzona po udzieleniu zamówienia,
 - d. zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku wystąpienia w toku realizacji umowy siły wyższej lub okoliczności o charakterze prawnym, organizacyjnym, ekonomicznym, badawczym, finansowym lub technicznym, których Zamawiający nie mógł przewidzieć a leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego i uzasadniających wprowadzenie zmiany w zakresie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w celu należytej realizacji umowy lub Projektu,
 - e. zmiany harmonogramu, sposobu i terminu płatności, w przypadku wystąpienia w toku realizacji umowy siły wyższej lub okoliczności o charakterze prawnym, organizacyjnym, ekonomicznym, badawczym, finansowym lub technicznym, których Zamawiający nie mógł przewidzieć a leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego i uzasadniających wprowadzenie zmiany w zakresie harmonogramu, sposobu i terminu płatności w celu należytej realizacji umowy lub Projektu,
 - f. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność organizacyjna, prawna, badawcza, finansowa, techniczna lub wystąpi siła wyższa, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania zawartej umowy.
16. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
17. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami oraz wszelkich wyjaśnień udziela Marcin Krupiński, tel. +48 500 444 829, e-mail: mkrupinski@gmsprinkler.pl
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania na każdym etapie jego trwania, do nie wybrania żadnej z ofert złożonych w wyniku niniejszego zapytania lub do modyfikacji zapytania ofertowego.

V. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający tj. PROTASIEWICZ SPÓŁKA KOMANDYTOWA, 16-400 Suwałki, ul. Leśna 17B, NIP 8442375534, REGON 521092071,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym, a związanych z postępowaniem o



- udzielenie zamówienia, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy o wykonanie zamówienia z Dostawcą, którego oferta została wybrana;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego na podstawie art. 25 ust 2 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, uprawnione podmioty publiczne, podmioty dostarczające korespondencję, podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji, podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych, podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie wsparcia i utrzymania systemów wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego;
 4. Zamawiający może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenie Zamawiającego, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych;
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu oraz okres trwałości projektu określony zgodnie z art. 71 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013;
 6. podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencją niepodania określonych danych może uniemożliwić złożenie oferty zgodnie z wymogami określonymi w sekcji VI niniejszego zapytania;
 7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 8. posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już informacjami, o których mowa w pkt 1, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Dostawca będzie korzystał, przekazanych przez

Dostawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia publicznego, Dostawcy zobowiązani są do złożenia w formularzu oferty oświadczenia dotyczącego pozyskania przez Dostawcę danych osobowych od osób trzecich do celów związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zrealizowania względem wskazanych osób niniejszego obowiązku informacyjnego.

VI. Lista załączników.

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.

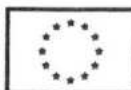
Załącznik nr 2: Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

PROTASIEWICZ Sp. k.
Miroslaw Protasiewicz
Komplementariusz



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1. do Zapytania ofertowego: Formularz ofertowy

..... dnia

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i Adres Wykonawcy

Nazwa

Adres

NIP

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr 2/2024 oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę ryczałtową netto: zł,

należny podatek VAT w wysokości zł

cenę ryczałtową brutto zł

1. Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia w terminie miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Oświadczam, że oferta jest ważna dni od ostatniego dnia składania ofert.
3. Oświadczam, że zapoznałam/em się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą i posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw lub usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiadam faktyczną zdolność do wykonania zamówienia w tym między innymi dysponuję prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia oraz zapewnię osobę lub osoby prowadzące szkolenie posiadające kwalifikacje i doświadczenie zgodne z przedmiotem zamówienia.
6. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

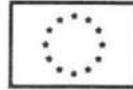
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy





Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2. do Zapytania ofertowego: Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

..... dnia

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Nazwa i Adres Oferenta

Nazwa

Adres

NIP

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2024 oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z PROTASIEWICZ SPÓŁKA KOMANDYTOWA, 16-400 Suwałki, ul. Leśna 17B, NIP 8442375534, REGON 521092071,osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wnioskodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Wnioskodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Wnioskodawcy czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

