



Suwałki, dnia 28.03.2024 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE
nr 1/MC/2024 z dnia 28.03.2024r.

I. ZAMAWIAJĄCY

MIR CONSULTING SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SP. K.
ul. Emilii Plater 18A
16-400 Suwałki
NIP: 8442360716
E-mail: kancelaria@mir-consulting.pl

II. ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. Zamówienie ma na celu dostarczenie specjalistycznych usług programistycznych i towarzyszących im usług wdrożeniowych niezbędnych do cyfryzacji procesów biznesowych w przedsiębiorstwie Zamawiającego.
2. Zamówienie jest realizowane w związku z procedurą udzielenia Zamawiającemu grantu w ramach projektu „Bon na cyfryzację” Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, I. Badania i innowacje, 1.2 Rozwój przez cyfryzację, Wdrażanie technologii cyfrowych w MŚP – bon na cyfryzację (projekt grantowy).
3. Instytucją udzielającą grantu jest realizator projektu grantowego tj. Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A w Suwałkach, ul. Teofila Noniewiczza 42A, 16-400 Suwałki.
4. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest złożenie oferty zgodnie z zasadami i wymogami określonymi w niniejszym Zapytaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod CPV: 48000000-8: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

Kod PCV: 80500000-9: Usługi szkoleniowe.

2. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Zadanie 1: wykonanie specjalistycznych usług programistycznych zgodnie ze specyfikacją przedmiotu zamówienia stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zadanie 2: opracowanie merytoryczne i realizacji usługi szkoleniowej z zakresu zwiększenia bezpieczeństwa cyfrowego w przedsiębiorstwie Zamawiającego w postaci jednodniowego szkolenia stacjonarnego trwającego 6 godzin realizowanego w zakładzie / sali szkoleniowej udostępnionej przez Zamawiającego.

3. Zamówienie składa się z jednej części podzielonej na 2 zadania wyceniane osobno (netto / brutto).



4. Poszczególne zadania 1 – 2 wskazane w ust. 2 powyżej nie stanowią odrębnych części zamówienia.
5. Maksymalny termin realizacji zamówienia oferowany przez Wykonawcę może wynieść 9 miesięcy od daty podpisania umowy z Wykonawcą.
6. Wykonawca w ofercie udzieli Zamawiającemu informacji o pisemnej gwarancji w zakresie dostarczonych usług programistycznych na okres co najmniej 24 miesięcy.
7. Zamawiający potwierdzać będzie prawidłowość realizacji przedmiotu zamówienia protokołem odbioru usługi.

IV. WARUNKI WSPÓŁPRACY DLA WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie protokołów odbioru prac podpisanych przez Wykonawcę i Zamawiającego oraz faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, przy czym zapłata częściowa nie może przekroczyć zrealizowanego na dzień płatności elementu zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru prac podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego dokumentu rozliczeniowego, z zastrzeżeniem, że płatność nastąpi po zatwierdzeniu protokołu odbioru prac z adnotacją „bez uwag”.
3. Zamawiający informuje, iż w umowie dotyczącej realizacji zamówienia, zawarte będą następujące zapisy:
 - 1) zastrzegające, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, terminów realizacji zamówienia, prawo Zamawiającego do zlecenia wykonania przedmiotu zamówienia innym Wykonawcom, którzy zapewnią terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2) zastrzegające, w przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody, prawo Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych,
 - 3) wyłączające odpowiedzialności Zamawiającego za utracone korzyści,
 - 4) zastrzegające możliwość udzielenia zaliczki na poczet wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że:
 - a) wysokość zaliczki każdorazowo wymaga akceptacji przez Zamawiającego,
 - b) wypłata zaliczki nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy,
 - c) Wykonawca po zaksięgowaniu wpłaty wystawi fakturę zaliczkową,
 - d) w przypadku gdy przedmiot zamówienia nie zostanie wykonany lub wykonany zostanie częściowo lub zostanie nienależycie wykonany, zaliczka podlega zwrotowi w całości lub części, w zależności od poziomu realizacji przedmiotu zamówienia oraz decyzji Zamawiającego,
 - e) o przeniesieniu autorskich praw majątkowych, wraz z prawami zależnymi, do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy o udzielenie zamówienia w zakresie:



- 1) oczywistych omyłek pisarskich,
- 2) zmiany danych teleadresowych, warunków i/lub terminów płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności będzie konieczna,
- 3) sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynikać będzie ze zmian dokonanych i zaakceptowanych przez instytucję udzielającą grantu, jak również ze względu na uzasadnione potrzeby Zamawiającego,
- 4) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana terminu realizacji zamówienia wynikać będzie ze zmian dokonanych i zaakceptowanych przez instytucję udzielającą grantu i nie będzie możliwości jego realizacji w założonym terminie,
- 5) zmiany przedmiotu / zakresu umowy gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna w toku dostawy, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią łącznie następujące warunki:

- 1) Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw / usług objętych niniejszym zapytaniem ofertowym tj. w okresie trzech lat przed upływem terminu składania Oferent wykonał w sposób należyty co najmniej jedną usługę programistyczną zgodną z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 100 tys. zł netto.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie referencji, lub dokumentów równoważnych zawierających dane Zamawiającego usługę, termin wykonania, wartości umowy, przedmiotu umowy, lub rodzaj użytej technologii.

- 2) nie posiadają powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub



powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobieniach, opieki lub kurateli.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

- 3) Nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy w treści oferty złożonej w postępowaniu.

- 4) przedstawia ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów. Weryfikowana będzie kompletność oraz zgodność oferty z treścią zapytania ofertowego.

2. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu (tj. nie załączy stosownych załączników i / lub oświadczeń), bądź nie spełni warunków udziału w postępowaniu, bądź przedstawi nieprawdziwe informacje, zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

3. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty Wykonawcy, nie przysługują mu środki ochrony prawnej.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający przy wyborze oferty zakłada przeprowadzenie dwuetapowej oceny:

- 1) ETAP 1 – weryfikacja formalna pod kątem spełniania wymogów określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Weryfikacji podlegać będą oferty złożone we wskazanym w zapytaniu terminie.

Oferta zostanie odrzucona jeśli:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- c) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, lub została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu.
- d) nie zawiera wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym bądź oświadczenia i dokumenty zostały przygotowane w sposób niezgodny z zapisami zapytania ofertowego, w tym



niezgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do niniejszego zapytania ofertowego.

- 2) ETAP 2 – merytoryczna ocena ofert. Do etapu drugiego oceny zakwalifikowane zostaną oferty spełniające wymogi formalne.

W ramach drugiego etapu oceny oferty zostaną ocenione, według poniższych kryteriów:

- a) Cena netto za realizację przedmiotu zamówienia – waga 50%

Ocenie podlegać będzie zaoferowana kwota netto ogółem w PLN za realizację całości zamówienia wskazana w Ofercie.

Maksymalną liczbę punktów (100 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto. Przyznając punkty kolejnym ofertom Zamawiający będzie posługiwał się poniższym wzorem:

$C = \frac{NC}{BC} \times 100$	<p>C – liczba punktów badanej oferty za cenę ogółem NC – cena oferty o najniższej cenie ogółem BC – cena badanej oferty</p>
--------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- b) Zadeklarowany termin realizacji zamówienia liczony od daty podpisania umowy:

9 miesięcy – 0 punktów.
 8 miesięcy – 10 punktów.
 7 miesięcy – 20 punktów.
 6 miesięcy i krócej – 30 punktów.

- c) Gwarancja udzielona na prace programistyczne (w miesiącach):

24 miesiące – 0 punktów.
 36 miesięcy – 10 punktów.
 48 miesięcy i dłużej – 20 punktów.

2. Obliczając łączną liczbę punktów Zamawiający będzie posługiwał się poniższym wzorem:

$R = (C \times 0,5) + T + G$	<p>R – łączna liczba punktów badanej oferty C – liczba punktów badanej oferty za cenę T – liczba punktów badanej oferty za termin G – liczba punktów badanej oferty za gwarancję</p>
------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Wszelkie wyliczenia w toku oceny ofert dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



4. Oferty dla każdej części zamówienia uszeregowane zostaną pod względem liczby punktów ogółem uzyskanych w drugim etapie oceny, w kolejności od najwyższej do najniższej liczby punktów.
5. W przypadku uzyskania przez Wykonawców tej samej liczby punktów dla danej części zamówienia o wyborze oferty zadecyduje kolejno: Cena netto za realizację przedmiotu zamówienia, następnie Gwarancja na wykonane prace.
6. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) korygowania oczywistych omyłek pisarskich,
 - 2) sprawdzenia wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym Wykonawcą zaoferowanej ceny, w szczególności w przypadku gdy przewyższać ona będzie środki przeznaczone przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
8. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługują odwołania.

VII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty przygotowane przez Wykonawcę wraz z pozostałymi załącznikami do zapytania, należy składać:
 - 1) pocztą elektroniczną (zeskanowana Oferta wraz z wymaganymi dokumentami/oświadczeniami) na adres e-mail: kancelaria@mir-consulting.pl z tytułem wiadomości „Oferta na zapytanie nr **1/MC/2024**”,
lub
 - 2) osobiście, pocztą lub kurierem w siedzibie Zamawiającego, w formie pisemnej, na adres Zamawiającego wskazany w części I niniejszego zapytania, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie ze wskazaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz z dopiskiem „Oferta na zapytanie nr **1/MC/2024**”,
2. W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej:
 - 1) Zamawiający akceptuje wyłącznie załączniki w postaci skanu/skanów podpisanych dokumentów.
 - 2) Zaleca się, by każdy załącznik wielostronicowy zapisany był w jednym pliku.
 - 3) Każdy załączony plik powinien być opisany inną nazwą własną, zgodnie ze schematem:
 - i. „Nazwa_Wykonawcy_nazwa pliku”. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w treści wiadomości informacji o liczbie i nazwach przesyłanych plików.
 - 4) Przepustowość skrzynek mailowych Zamawiającego wynosi 10 MB. W związku z tym w razie konieczności oferta powinna być przesłana w kilku mailach. Tytuły poszczególnych wiadomości powinny zawierać informację o liczbie wysłanych maili (np. 1/4, 2/4 itd.).
3. W przypadku problemów technicznych związanych z brakiem możliwości przesłania pliku przez Wykonawcę lub z jego otwarciem lub wydrukiem e-maila przez Zamawiającego, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń wskazanych w pkt 2.1) – 2.4) powyżej, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który przyjmuje do wiadomości i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.



4. W przypadku ofert składanych osobiście, pocztą lub kurierem. Biuro Zamawiającego jest czynne w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 15.30. W przypadku problemów z doręczeniem oferty poza wskazanymi godzinami, konsekwencje obciążają Wykonawcę, który przyjmuje do wiadomości i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych obejmujących poszczególne zadania wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą część przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia przez tego samego wykonawcę więcej niż jednej oferty na tę samą część przedmiotu zamówienia, odrzucone zostaną i pozostaną bez rozpatrzenia wszystkie oferty złożone przez danego Wykonawcę.
8. Zamawiający nie dopuszcza jakiegokolwiek modyfikacji treści i/lub wzorów dokumentów określonych w niniejszym zaproszeniu, za wyjątkiem wskazanych miejsc służących do wypełnienia.
9. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/-y do tego uprawnioną/-e zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy oraz parafowana na każdej stronie. W przypadku podpisu przez inną osobę/osoby, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego pełnomocnictwa.
10. Kompletna oferta zawierać powinna komplet informacji i oświadczeń wymaganych treścią niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z zapisami rozdziału V. pkt. 1, w szczególności cenę netto / brutto poszczególnych zadań, termin realizacji, gwarancję na prace programistyczne, opis sposobu wykonania zamówienia oraz oświadczenie o braku powiązań, którego wzór stanowi treść załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego i pełnomocnictwo szczególne (*jeśli dotyczy*).
11. Dokumenty należy dostarczyć w formie oryginałów, lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez Oferenta. Dokument zeskanowany traktowany jest jako kopia i musi być potwierdzony jak wyżej.
12. Dokumenty w języku innym niż polski należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem przysięgłym.
13. Termin składania ofert: **do 04.04.2024 roku**. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
14. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
15. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. POZOSTAŁE ISTOTNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert (z uwzględnieniem tego dnia).
2. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Podlaskiego 2021 - 2027.
3. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.



4. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą.
5. Jeżeli wybrany Wykonawca będzie się uchylać od podpisania umowy z Zamawiającym lub w toku negocjacji ceny, o których mowa powyżej nie zostanie ustalone akceptowalne i przez Zamawiającego i przez Wykonawcę stanowisko, Zamawiający będzie miał prawo do wybrania kolejnego Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwięcej punktów w ramach oceny ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert,
 - 2) odwołania postępowania lub jego unieważnienia w całości lub części bez podania przyczyny,
 - 3) zmiany warunków postępowania bądź zmiany jego przedmiotu, w tym jego ograniczenia.
7. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia postępowania.
8. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się komunikowanie z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, przy czym dla udokumentowania zawarcia umowy, sporządzenia protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty konieczna jest forma pisemna.
9. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami jest **Szymon Mironowicz**, e-mail kancelaria@mir-consulting.pl . Wszelkie pytania dotyczące niniejszego Zapytania należy kierować wyłącznie pisemnie na ww. adres mailowy.
10. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy, zgodnie z zadeklarowanym terminem w ofercie, jednak nie później niż do 31.12.2025 r. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji umowy.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Specyfikacja przedmiotu zamówienia w zakresie specjalistycznych usług programistycznych.
- 2) Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.