



Załącznik nr 3 do Umowy o powierzenie grantu

**Wniosek o wypłatę grantu – wniosek o płatność**

<b>1.</b>	Nr wniosku o płatność		Data wpływu wniosku:		
	Podpis osoby przyjmującej				
<b>2.</b>	Nr umowy o powierzenie grantu				
<b>3.</b>	Okres kwalifikowalności	od:		do:	
<b>4.</b>	Wartość wsparcia zgodnie z umową o powierzenie grantu				
<b>5.</b>	Procent wsparcia zgodnie z umową o powierzenie grantu				
<b>6.</b>	Nazwa Grantobiorcy				
	Adres Grantobiorcy				
	Nr rachunku bankowego				
<b>7.</b>	Wnioskowana łączna kwota do wypłaty: (pkt.12 suma kol.9)				
<b>8.</b>	Wnioskowana kwota do wypłaty na rzecz Grantobiorcy: (pkt.12 suma kol.13)				
<b>9.</b>	Grantobiorca wnioskuje o dokonanie przelewu na rzecz wykonawcy (ów) / dostawcy (ów)	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie		
<b>10.</b>	Wnioskowana łączna kwota do wypłaty na rzecz dostawców: 1 (do n) (pkt.12 suma kol.12)				
<b>11.a*</b> (do n)	Nazwa dostawcy 1 (do n)				
	Adres dostawcy 1 (do n)				
	Nr rachunku bankowego dostawcy 1 (do n)				
	Kwota należna dostawcy 1 (do n)				
	Tytuł płatności (nr faktury / umowy)				

\* w przypadku wnioskowania wypłaty grantu na rzecz dostawcy (ów) pkt.11 należy wypełnić dla każdego dostawcy oddzielnie oraz dołączyć dokumentację dotyczącą wnioskowanego przelewu wierzycielności na rzecz dostawcy (ów) / wykonawcy (ów) – dyspozycję wypłaty kwoty grantu na rzecz dostawcy

## 12. Wydatki poniesione w ramach przedsięwzięcia:

Lp.	Kategorie wydatków	Nr dokumentu księgowego	Data dokumentu księgowego	Nazwa dostawcy	Kwota brutto	Kwota netto	Wartość wydatków kwalifikowanych	Wartość należnego grantu kol.8*[%] z pkt.5	Data dokonania zapłaty	Kwota dokonanej zapłaty na rzecz dostawcy	*Kwota do dopłaty na rzecz dostawcy	Kwota do wypłaty na rzecz Grantobiorcy kol.9 - (kol.6 - kol.11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Zakup usług badawczych				0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
a					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
...					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
2	Audyt technologiczny				0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
a					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
...					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
3	Nabycie licencji				0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
a					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
...					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
4	Wydatki związane z przejściem procedury ochrony praw własności intelektualnej, w tym dokonanie zgłoszenia patentowego, zgłoszenia wzoru użytkowego, zgłoszenia wzoru przemysłowego				0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
a					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
...					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
5	Nabycie wyników prac B+R, prawa własności intelektualnej, w tym patenty, licencji, know-how lub inną nieopatentowaną wiedzę techniczną związaną z wdrażanym produktem lub usługą				0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
a					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
...					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Suma:</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

\* wypełnić kolumnę w przypadku wnioskowania o przelew na rzecz dostawcy

<b>13. Stopień realizacji celów biznesowych (rozwojowych) wskazanych we wniosku o powierzenie grantu.</b>
<i>Przedstawić opis stopnia osiągniętych celów biznesowych</i>

<b>14. Załączona dokumentacja potwierdzająca rzeczową realizację przedsięwzięcia grantowego:</b>		
<b>Audyt technologiczny</b> <i>Np.: umowa z usługodawcą, protokół odbioru, raport z audytu, faktura, wyciągi bankowe potwierdzające dokonanie płatności z konta bankowego Grantobiorcy na rzecz dostawcy, inne (podać jakie)</i>	<input type="checkbox"/> Dotyczy	<input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<i>(wymienić załączone dokumenty)</i> -		
<b>Zakup usług badawczych</b> <i>Np.: umowa z usługodawcą, protokół odbioru, raport z przeprowadzonych badań, faktura, wyciągi bankowe potwierdzające dokonanie płatności z konta bankowego Grantobiorcy na rzecz dostawcy, inne (podać jakie)</i>	<input type="checkbox"/> Dotyczy	<input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<i>(wymienić załączone dokumenty)</i> -		
<b>Nabycie licencji</b> <i>Np.: umowa z dostawcą, protokół odbioru, kopia licencji / umowa licencyjna, faktura, wyciągi bankowe potwierdzające dokonanie płatności z konta bankowego Grantobiorcy na rzecz dostawcy, inne (podać jakie)</i>	<input type="checkbox"/> Dotyczy	<input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<i>(wymienić załączone dokumenty)</i> -		
<b>Wydatki związane z przejściem procedury ochrony praw własności intelektualnej, w tym dokonanie zgłoszenia patentowego, zgłoszenia wzoru użytkowego, zgłoszenia wzoru przemysłowego</b> <i>Np.: umowa z rzecznikiem patentowym, protokół odbioru opracowań, kopia zgłoszeń do Urzędu Patentowego potwierdzające wszczęcie procedury, korespondencja z Urzędem Patentowym, faktura usługodawcy</i> - oświadczenie Grantobiorcy o wysokości dokonanych opłat na rzecz Urzędu Patentowego wraz z wydrukiem stawek urzędowych, wyciągi bankowe potwierdzające dokonanie płatności z konta bankowego Grantobiorcy na rzecz rzeczownika oraz UP, inne (podać jakie)	<input type="checkbox"/> Dotyczy	<input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<i>(wymienić załączone dokumenty)</i>		

-		
<p><b>Nabycie wyników prac B+R, prawa własności intelektualnej, w tym patenty, licencji, know-how lub inną nieopatentowaną wiedzę techniczną związaną z wdrażanym produktem lub usługą</b></p> <p><i>Np.: umowa z dostawcą i / lub kopia umowy potwierdzająca przeniesienie praw własności, protokół odbioru, faktura, wyciągi bankowe potwierdzające dokonanie płatności z konta bankowego Grantobiorcy na rzecz dostawcy, inne (podać jakie)</i></p>	<input type="checkbox"/> Dotyczy	<input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<p><i>(wymienić załączone dokumenty)</i></p>		
-		

### 15. Oświadczenia Grantobiorcy

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą, a wydatki wykazane we wniosku zostały zapłacone zgodnie z warunkami umowy o powierzenie grantu.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Oświadczam, że dokumentacja związana z przedsięwzięciem przechowywana jest w..... *(należy wskazać adres i charakter miejsca przechowywania dokumentacji)*

### 16. Podpis osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Grantobiorcy

.....

Miejscowość

.....

Data i podpis /-y