



**UMOWA nr .....**  
**na dostawę sprzętu komputerowego**  
**w ramach projektu pn. „Wsparcie bez granic” nr PLBU.03.01.00-20-1200/23-00**

zawarta w dniu ..... r. w Suwałkach pomiędzy:

**Agencją Rozwoju Regionalnego "ARES" S.A. w Suwałkach**, z siedzibą 16-400 Suwałki, ul. Noniewiczza 42A, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Sąd Gospodarczy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000051749, NIP 844-000-57-67, REGON 005411883, Kapitał zakładowy 1.457.000 zł opłacony w całości,  
reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., adres: ul. ....; wpisaną do ..... KRS  
.....; NIP: .....; REGON: .....,  
reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej zwani łącznie „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą PZP”,  
**na dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu pn. „Wsparcie bez granic” nr PLBU.03.01.00-20-1200/23-00**

### § 1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszej Umowy i jednocześnie przedmiotem Zamówienia jest:

Zakup 54 kompletów laptopów z akcesoriami, spełniających parametry techniczne określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia – **stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy**  
i dostawa do ..... przy ul. .... poczta: .....

### § 2 Oświadczenia i obowiązki

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia w jej realizacji. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron.
2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Wykonawca jest uważany za profesjonalistę w zakresie działalności związanej z realizacją Umowy. Niezależnie od zakresu wiedzy organizacyjnej i projektowej, którą dysponuje Zamawiający. Zamawiający nie jest uważany za profesjonalistę w tej dziedzinie.





4. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i ekonomiczny do realizacji Umowy w terminach w niej określonych oraz wykona przedmiot Umowy, mając na uwadze dobro oraz interes Zamawiającego i przy uwzględnieniu zawodowego i profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności,
  - b) zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy w celu prawidłowego wykonania jej przedmiotu. Współpraca taka będzie obejmowała w szczególności przekazywanie drugiej Stronie wszelkich informacji, zawiadomień i wątpliwości w odniesieniu do jakiegokolwiek faktu, zdarzenia lub okoliczności, która może mieć jakikolwiek wpływ na prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy,
  - c) przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, nie posiada wad ukrytych, stanowi własność Wykonawcy, jest wolny od wad prawnych, konstrukcyjnych oraz praw osób trzecich i nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia; nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest zaoferowany przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot Umowy zrealizować z należytą starannością, na warunkach:
  - a) określonych w Umowie, Opisie Przedmiotu Umowy (OPZ), Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz jej załącznikach, z uwzględnieniem udzielonych przez Zamawiającego wyjaśnień i zmian do SWZ,
  - b) zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą z dnia ..... r., której kopia **stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy**,
  - c) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
  - d) zgodnie ze wskazówkami udzielonymi przez Zamawiającego w ramach wymaganego współdziałania z Zamawiającym,
  - e) zgodnie z innymi oświadczeniami i dokumentami przekazanymi mu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy.
6. W przypadku, gdy na skutek nienależytego wykonywania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, osoby trzecie zgłoszą jakiegokolwiek roszczenia w związku z doznanymi szkodami, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego, czy też w przypadku braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Wykonawca nienależycie wykonywał przedmiotową Umowę.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, przekazanym przez Zamawiającego na etapie postępowania.



### § 3 Termin realizacji Umowy

Termin realizacji Umowy w zakresie zamówienia podstawowego ustala się **do 14 dni** od dnia zawarcia Umowy.

### § 4 Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie podlegał odbiorowi na podstawie protokołu odbioru.
2. Odbiór będzie dokonany przez Komisję powołaną przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego, co najmniej na 3 dni przed, o planowanym terminie dostawy oraz rozładunku urządzeń. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą spełnienie wszystkich wymogów określonych w SWZ i OPZ.
4. Dowodem dokonania odbioru jest podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru, którego wzór **stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy**.
5. Odbiór jest czynnością jednostronną Zamawiającego. Za datę odbioru uważa się datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru.
6. Protokół Odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Za formę pisemną uważa się również postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w przedmiocie Umowy Zamawiający uprawniony jest do niepodpisania Protokołu Odbioru i przesłania Wykonawcy zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć w formie pisemnej na zastrzeżenia w terminie do 3 dni od daty ich otrzymania. Brak odpowiedzi Wykonawcy we wskazanym terminie oznacza przyjęcie zastrzeżeń.
8. Przyjęcie zastrzeżeń oznacza pisemną akceptację wszystkich wyszczególnionych w nich uwag wskazanych przez Zamawiającego, jak również przedstawienie do ponownego odbioru przedmiotu Umowy wolnego od wad w terminie do 14 dni od daty przyjęcia zastrzeżeń.
9. Brak przyjęcia zastrzeżeń, jak również nieprzedstawienie do ponownego odbioru przedmiotu Umowy wolnego od wad w terminie wskazanym powyżej, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### § 5 Warunki wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu Umowy ustala się, zgodnie z ofertą przedłożoną przez Wykonawcę, w wysokości: ..... zł brutto (słownie ..... złotych 00/100), w tym stawka podatku VAT: ....%.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, stanowi całkowite zaspokojenie całości roszczeń Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy, zgodnie z ceną zawartą w ofercie oraz obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, a także koszt dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, gwarancji, rękojmi oraz wszelkie należne cła i podatki.
3. Wykonawca wystawi Fakturę VAT na:  
Nabywca/ Odbiorca :  
Agencja Rozwoju Regionalnego "ARES" S.A. w Suwałkach,  
16-400 Suwałki, ul. Noniewicza 42A  
NIP 844-000-57-67  
w ramach projektu pn. „Wsparcie bez granic” nr PLBU.03.01.00-20-1200/23-00
4. Zapłata nastąpi z rachunku bankowego Zamawiającego.



5. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Fakturze VAT.
  6. Wykonawca oświadcza, że jest posiadaczem rachunku bankowego i zobowiązuje się do jego utrzymania oraz wykazania w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy o VAT (tzw. Biała lista) nie krócej niż do chwili dokonania rozliczeń z Zamawiającym wynikających z Umowy.
  7. Podstawą wystawienia Faktury VAT będzie podpisany przez obie Strony Protokół Odbioru.
  8. Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
  9. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT/ korzysta ze zwolnienia w zakresie podatku VAT/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT3 \*\*
- \*\* *niewłaściwe skreślić*
10. Terminy płatności ustala się do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej Faktury VAT.

## § 6 Podmioty wspólnie realizujące Umowę

*(paragraf ma zastosowanie w przypadku zawarcia Umowy z konsorcjum wykonawców)*

1. Podmioty realizujące wspólnie Umowę (konsorcjum wykonawców) są solidarnie odpowiedzialne za jej wykonanie oraz wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Podmioty realizujące wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera, udzielając mu pełnomocnictwa do ich reprezentowania obejmującego upoważnienie do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich podmiotów realizujących wspólnie Umowę. Liderem będzie .....
3. Zmiana lidera konsorcjum wymaga zgodnego oświadczenia wszystkich członków konsorcjum i jest skuteczna wobec Zamawiającego z chwilą otrzymania stosownego zawiadomienia w tym zakresie.
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podmiotów realizujących wspólnie Umowę.
5. Przed podpisaniem niniejszej Umowy podmioty realizujące wspólnie Umowę przedłożyły Zamawiającemu oryginał Umowy określającej zakres obowiązków podmiotów przy wspólnej realizacji niniejszej Umowy.
6. Członkowie konsorcjum solidarnie odpowiadają za zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.
7. Wszelkie oświadczenia składane przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy będą doręczane liderowi konsorcjum ze skutkiem doręczenia dla wszystkich członków konsorcjum.
8. Wszelkie oświadczenia składane przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy dla swej ważności i skuteczności muszą zostać złożone przez wskazanego Zamawiającemu Lidera konsorcjum, który będzie działał w imieniu wszystkich członków konsorcjum.
9. Członkowie konsorcjum we własnym zakresie dokonają odpowiednich rozliczeń pomiędzy sobą z tytułu należnej każdemu z członków konsorcjum części wynagrodzenia. Zamawiający nie będzie w żadnym wypadku ponosił jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu rozszczeń pomiędzy członkami konsorcjum, z tytułu należnej każdemu z nich części wynagrodzenia.
10. Całość rozliczeń wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności wypłata wynagrodzenia będzie dokonywana za pośrednictwem Lidera konsorcjum, na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego Faktury wystawianej przez Lidera konsorcjum zgodnie z niniejszą Umową.



11. Odstąpienie od Umowy przez którykolwiek z podmiotów realizujących wspólnie Umowę lub wstąpienie w prawa i obowiązki umowne takiego podmiotu przez osobę trzecią stanowi podstawę uprawnienia do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego. W takim przypadku żaden z podmiotów realizujących wspólnie Umowę nie będzie uprawniony do odszkodowania z tytułu rozwiązania Umowy.

### § 7 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu Umowy. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, za ich działania lub zaniechania Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca obowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego w terminie do 5. dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, o powierzeniu wykonania przedmiotu Umowy podwykonawcy, jak i o zapisach wiążących strony umowy z podaniem wszelkich informacji mających wpływ na realizację Umowy.

### § 8 Zasady komunikacji Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania niniejszej Umowy.
2. Jeżeli z postanowień niniejszej Umowy lub SWZ nie wynika inaczej, wszystkie zawiadomienia, żądania, oświadczenia Stron dokonywane na podstawie niniejszej Umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysyłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską lub za pośrednictwem e-mail, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na podany w ust. 5 adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona nie zawiadomiła. Komunikacja bieżąca związana z realizacją przedmiotu Umowy odbywać się będzie w formie elektronicznej lub mailowej na podany w ust. 5 adres e-mail.
3. Zawiadomienia, żądania, oświadczenia dokonane w sposób określony ust. 2 będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
4. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od niniejszej Umowy będą składane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub za pośrednictwem e-mail, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
5. Strony wskazują następujące adresy dla doręczeń korespondencji związanej z Umową:
  - a) Zamawiający:  
Agencja Rozwoju Regionalnego "ARES" S.A. w Suwałkach,  
Biuro projektu pn. „Wsparcie bez granic” nr PLBU.03.01.00-20-1200/23-00  
16-400 Suwałki, ul. Noniewiczza 42A,  
e-mail: .....
  - b) Wykonawca:  
.....  
Adres: .....



e-mail: .....

6. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie: Pani ..... nr tel. .... adres e-mail: .....
7. Realizację obowiązków wynikających z Umowy ze strony Wykonawcy, koordynować będzie Pan/Pani ..... nr tel. .... adres e-mail: .....
8. O każdej zmianie osób upoważnionych o których mowa w ust. 6 i 7 Strony poinformują się nawzajem pisemnie. Zmiana osób upoważnionych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Strona informująca o zmianie osób upoważnionych wysyła pismo w tej sprawie do drugiej strony.
9. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### § 9 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca na dostarczony sprzęt udziela gwarancji jakości **na okres 24 miesięcy**.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru końcowego.
3. Rękojmia:
  - a) Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, które obowiązują Stronę ustalają na okres równy okresowi gwarancji.
  - b) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z rękojmi za wady.

### § 10 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części ze skutkiem na dzień zawarcia Umowy w przypadkach wskazanych poniżej:
  - a) w przypadku dostarczenia przedmiotu Umowy niezgodnego z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ), Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), z uwzględnieniem udzielonych przez Zamawiającego wyjaśnień i zmian do SWZ;
  - b) w przypadku dostarczenia przedmiotu Umowy nienadającego się do prawidłowego użytkowania zgodnego z przeznaczeniem;
  - c) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy, wywołanej przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy, przekraczającej 5 dni;
  - d) w przypadku o którym mowa w § 4 ust 9.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w przypadkach wskazanych poniżej:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu albo wystąpiły istotne zmiany legislacyjne dotyczące zakresu działań i funkcjonowania organizacji Zamawiającego;
  - b) w przypadku, gdy zaistniała niewypłacalność Wykonawcy albo została rozpoczęta likwidacja Wykonawcy;
  - c) w przypadku o którym mowa w § 6 ust. 11.



3. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej, ze wskazaniem przesłanki odstąpienia, oraz dnia, na który następuje odstąpienie. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu poprzedzone zostanie wezwaniem Wykonawcy do prawidłowego wykonywania Umowy w wyznaczonym w wezwaniu terminie.
4. Z prawa odstąpienia od Umowy Zamawiający może skorzystać w terminie do 30 (trzydziestu) dni od powzięcia informacji o przyczynie uprawniającej do odstąpienia od Umowy.

### **§ 11 Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo do nałożenia na Wykonawcę kar umownych, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty nałożonych na niego kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę albo rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1;
  - b) z tytułu zwłoki w terminowym wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - c) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień §13 Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł za każdy taki przypadek.
2. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przekroczy wysokość kary umownej.
4. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia spowodowane działaniem siły wyższej, które całkowicie lub częściowo uniemożliwiają wywiązanie się ze zobowiązań.
5. Siłą wyższą w rozumieniu niniejszej Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem niniejszej Umowy, a zwłaszcza klęski żywiołowe: powódzie, huragany, epidemie, pożary, trzęsienia ziemi oraz zdarzenia nadzwyczajne polegające na zaburzeniu życia zbiorowego, tj. wojny, zamieszki, rewolucje, strajki, lokauty.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego, jednakże nie później niż w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni - powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej.

### **§ 12 Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności
2. Strony są uprawnione do wprowadzania do Umowy zmian nieistotnych, to jest zmian innych niż określone w art. 454 ust. 2 Ustawy PZP.
3. Zgodnie z przepisem art. 455 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, w zakresie i na zasadach wskazanych poniżej w ustępach 4 – 14.
4. Zmiany Umowy mogą być dokonane w razie wystąpienia następujących okoliczności:



- a) zaistnienie okoliczności siły wyższej, która będzie miała wpływ na termin realizacji Umowy, sposób realizacji lub przedmiot zamówienia, pod warunkiem powiadomienia drugiej Strony na piśmie o fakcie wystąpienia takiej okoliczności oraz udokumentowania jej właściwymi dowodami, przy czym za okoliczność siły wyższej Strony uznają zdarzenie zewnętrzne, nagłe, niepewne, którego żadna ze Stron przy zachowaniu należytej staranności nie mogła w chwili zawarcia Umowy przewidzieć, ani mu zapobiec;
  - b) stwierdzenie, że którekolwiek z postanowień Umowy jest niezgodne z prawem, bądź zostanie uznane za niezgodne z prawem na skutek zmiany obowiązujących przepisów prawa, dokonanej po dacie zawarcia Umowy;
  - c) opóźnienia w odbiorach po stronie Zamawiającego, o okres opóźnienia.
5. Istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy, w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 4 mogą dotyczyć:
- a) terminu realizacji Umowy;
  - b) innych terminów szczególnych określonych w Umowie;
  - c) usunięcia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób.
6. Ponadto, zmiana terminu realizacji przedmiotu Zamówienia może nastąpić, gdy:
- a) konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu Zamówienia wystąpi w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
  - b) wystąpiły przyczyny wynikające ze zmiany przepisów prawa, które wpływają na realizację Umowy;
  - c) wykonanie przedmiotu Umowy w określonym pierwotnie terminie, nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego.
7. Zmiany, o których mowa powyżej nie mogą spowodować zwiększenia wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
8. Wykonawca nie będzie podnosił w stosunku do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń wynikających ze zmian dokonanych zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym w szczególności roszczeń finansowych.
9. Zmiana dotycząca wynagrodzenia jest dopuszczalna, gdy:
- a) nastąpi zmiana przepisów prawnych w zakresie finansów publicznych mająca wpływ na finansowanie przedmiotu zamówienia lub zmiana sytuacji finansowej Zamawiającego,
  - b) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,  
- jeżeli zmiany o których mowa w pkt. a) -b) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na zasadach określonych w Umowie, przy czym wpływ tych zmian na koszty wykonania przedmiotu Umowy musi zostać wskazany przez Stronę, która wnioskuje o zmianę wysokości wynagrodzenia. W ramach wykazania tego wpływu należy przedstawić kalkulację kosztów wykonania przedmiotu Umowy z uwzględnieniem zmiany będącej jej podstawą.
10. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o zmianę postanowień zawartej Umowy, Strona zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek.
11. Zmiany, o których mowa ust. 10 wymagają złożenia wniosku przez Wykonawcę określającego podstawę prawną dokonania zmiany wynagrodzenia tj. wskazanie aktu prawnego i daty wejścia w życie jego przepisów.
12. Zamawiający do wniosku Wykonawcy ustosunkuje się w terminie do 7 dni lub zwróci się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić





dodatkowe wyjaśnienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, jednak nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

13. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić tylko po terminie wejścia w życie zmian, o których mowa ust. 10.
14. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o zmianę postanowień zawartej Umowy, Strona zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek.
15. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, może zastąpić nowy wykonawca tylko z zachowaniem okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 pkt. 2) ustawy PZP. W przypadku wystąpienia tych okoliczności:
  - a) Wykonawca zapewni ciągłość realizacji Umowy przez następcę, który przejmie działania Wykonawcy,
  - b) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby została zachowana ciągłość realizacji Umowy przez następcę, który przejmie działania Zamawiającego.

### **§ 13 Ochrona poufności**

1. Wykonawca Umowy zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy oraz danych osobowych, jak również sposobu ich zabezpieczania, powierzonych mu w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy lub uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności objętych niniejszą Umową, także po zakończeniu jej realizacji. Obowiązek ten nie dotyczy informacji stanowiących informację publiczną.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom, jak również uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności oraz informacji, których obowiązek ujawnienia określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji prawnie chronionych. Zachowanie poufności obowiązuje Wykonawcę również po zakończeniu Umowy.

### **§ 14 Rozstrzygnięcie sporów**

1. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozwiązywania wszystkich ewentualnych sporów mogących powstać w związku z realizacją Umowy.
2. Jeżeli dojdzie do sporu, Strony niniejszej Umowy mają obowiązek poinformować się wzajemnie o swoich stanowiskach w sporze, a także o możliwych rozwiązaniach zaistniałej sytuacji w sposób polubowny.
3. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszystkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 15 Postanowienia końcowe**

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, w tym również odszkodowawczych i odsetkowych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.



3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są:
  - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (zgodny z treścią załącznika nr 1 do SWZ),
  - Załącznik nr 2 – Kopia oferty Wykonawcy,
  - Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

.....  
*Zamawiający*

.....  
*Wykonawca*