

Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach
poszukuje kandydata / kandydatki na stanowisko
Doradca biznesowy Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

I. Wymagania podstawowe:

- 1/ pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 2/ niekaralność za przestępstwa, w tym przestępstwa skarbowe,
- 3/ wykształcenie wyższe,
- 4/ znajomość aktualnie obowiązujących wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
- 5/ minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie wzmacniania potencjału kadrowego, finansowego i innowacyjnego Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES) i Przedsiębiorstw Społecznych (PS) oraz udzielania im wsparcia biznesowego
- 6/ dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office, Internet),
- 7/ wysoka kultura osobista, umiejętności komunikacyjne i interpersonalne ukierunkowane na pracę w zespole oraz pracę z klientem, odpowiedzialność.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1/ znajomość Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- 2/ prawo jazdy kat. B.

III. Główne obowiązki:

- 1/ rozpoznanie potrzeb i problemów biznesowych klienta oraz przygotowywanie procesu doradztwa biznesowego, a następnie przeprowadzenia oceny tego procesu;
- 2/ opracowywanie biznesplanu lub/i studium wykonalności dla inwestycji PS oraz montażu finansowego z wykorzystaniem finansowania zwrotnego;
- 3/ wsparcie Przedsiębiorstw Społecznych (PS) w procesie pozyskiwania finansowania zwrotnego;
- 4/ opracowywanie planu naprawczego dla Przedsiębiorstw Społecznych (PS);
- 5/ doradzanie w procesie planowania strategicznego, tworzenie planu rozwoju lub/i koncepcji zwiększenia wolumenu sprzedaży przez Przedsiębiorstwa Społeczne (PS);
- 6/ wsparcie Przedsiębiorstw Społecznych (PS) w procesie budowania powiązań kooperacyjnych, negocjacji z klientami, partnerami, dostawcami, personelem lub/i interesariuszami;
- 7/ praca z menedżerami PS w oparciu o coaching i mentoring;
- 8/ pomoc w rozpoznawaniu zapotrzebowania rynku na produkty i usługi, które mogłyby być świadczone przez PS;
- 9/ pomoc w przygotowaniu kompleksowej, zindywidualizowanej usługi wsparcia;
- 10/ pomoc w przygotowaniu planu działania dostosowanego do specyficznych potrzeb klienta;
- 11/ świadczenie doradztwa biznesowego w zakresie związanym z przedmiotem prowadzonej przez Podmioty Ekonomii Społecznej (PES) działalności gospodarczej lub/i statutowej odpłatnej (dopasowane dla konkretnego klienta);

- 12/ poszukiwanie partnerów, identyfikacji nisz rynkowych, przygotowywanie danych i ofert oraz negocjacji z instytucjami finansującymi;
- 13/ monitorowanie wdrożenia planu działania;
- 14/ ocena rezultatów planowanych działań.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1/ list motywacyjny,
- 2/ życiorys (CV), który powinien zawierać w szczególności:
 - informację nt. wykształcenia,
 - informację nt. stażu pracy oraz doświadczenia zawodowego,
 - informację nt. posiadanych kwalifikacji, umiejętności, przebytych kursach itp.,
 - zgodę kandydata następującej treści: *„zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji”*,
- 3/ oświadczenie o niekaralności, oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe, oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.

V. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

- 1/ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S. A. z siedzibą ul. Noniewiczza 42A, 16-400 Suwałki;
- 2/ kontakt z administratorem danych osobowych – inspektor@ares.suwalki.pl ;
- 3/ podane dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb rekrutacji:
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.;
- 4/ Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 7 dni od zakończenia rekrutacji;
- 5/ posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do przenoszenia danych – dotyczy danych wymaganych Kodeksem Pracy, a w pozostałym zakresie posiada również Pani/Pan prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 6/ ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 7/ podanie danych osobowych w zakresie wymaganym Kodeksem Pracy jest obligatoryjne, w pozostałym zakresie jest dobrowolne;
- 8/ Pani/Pana dane nie będą profilowane.

VI. Oferujemy:

- 1/ zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, lub umowę cywilnoprawną,
- 2/ możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji.

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt. IV, na adres:

**Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. W Suwałkach,
ul. Noniewicza 42, 16-400 Suwałki, Sekretariat Spółki**
w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Aplikacja na stanowisko Doradca biznesowy OWES”

Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale.

Osoba do kontaktu: Anna Kowalewska, tel.: (87) 563 59 22

Aplikacje należy dostarczyć **do dnia 2 sierpnia 2023 roku.**