

OGŁOSZENIE

w postępowaniu o szacunkowej wartości zamówienia wyrażonej w złotych nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 zł.

**Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach zaprasza do składania ofert na realizację poniższego zamówienia publicznego:
na kompleksową obsługę sytemu informatycznego w zakresie administrowania i obsługi oprogramowania, serwerów oraz sieci w Agencji Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach**

Rozdział 1. Zamawiający.

Rola zamawiającego: Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach

Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 005411883

Adres zamawiającego: ul. Noniewicza 42A, 16-400 Suwałki, województwo: podlaskie, kraj: Polska

Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@ares.suwalki.pl

Adres strony internetowej zamawiającego: www.ares.suwalki.pl

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowa obsługa sytemu informatycznego w zakresie administrowania i obsługi oprogramowania, serwerów oraz sieci w Agencji Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach**
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

A. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest obsługa systemu informatycznego w podziale na następujące zadania:

1. Administrowanie oprogramowaniem klasy Windows, Windows Server, Linux.
2. Administrowanie serwerami sieciowymi, routerami i firewall sprzętowym marki MikroTik, Cisco, QNAP.
3. Administrowanie i obsługa serwisowa.
4. Obsługa eksploatacyjna sieci.
5. Monitorowanie środowiska IT.
6. Doradztwo w zakresie prowadzenia i rozwoju systemów IT Zamawiającego.
7. Pełnienie funkcji Administratora Sytemu Informatycznego (ASI).
8. Obsługa monitoringu wizyjnego w budynkach należących do zasobów ARR „ARES” S.A. w Suwałkach, tj. przy ul. Noniewicza 42A w Suwałkach oraz przy ul. Osiedle II blok 6A w Suwałkach.

B. Szczegółowy zakres zamówienia:

1. Administrowanie oprogramowaniem klasy **Windows, Windows Server, Linux** obejmuje:
 - 1.1. Instalacja i konfiguracja i „strojenie” oprogramowania do potrzeb użytkownika,
 - 1.2. Codzienny nadzór eksploatacyjny nad oprogramowaniem,
 - 1.3. Administracja i weryfikacja Jednolitego Pliku Kontrolnego
 - 1.4. Szkolenie użytkowników,
 - 1.5. Bieżąca pomoc użytkownikom w obsłudze oprogramowania,
 - 1.6. Pomoc w wykonywaniu zestawień, raportów, sprawozdań na bazie informacji pochodzących z bazy danych,
 - 1.7. Instalowanie aktualizacji oprogramowania,
 - 1.8. Zgłaszanie do producenta oprogramowania i prowadzenie spraw związanych z propozycjami modyfikacji i usuwaniem usterek w oprogramowaniu,
 - 1.9. Wszelkie zmiany zakresu posiadanych przez Zamawiającego licencji w trakcie trwania umowy nakładają na Wykonawcę obowiązek włączenia tych zmian w zakres przedmiotu umowy bez zmiany ceny.
 - 1.10. Stały nadzór nad legalnością licencji i oprogramowania komputerowego w ARR „ARES” S.A. w Suwałkach.
 - 1.11. Trwałe przechowywanie nośników oprogramowania oraz bieżące prowadzenie ewidencji z podziałem na komputery, na których jest zainstalowane.
 - 1.12. Nadzór nad zakupem i instalacją sprzętu komputerowego i oprogramowania, w tym:
 - opisywanie merytoryczne faktur i dokumentów OT,
 - przekazywanie Głównemu Księgowemu ARR „ARES” S.A. w Suwałkach na piśmie numerów i parametrów technicznych przyjmowanego sprzętu,

Postępowanie nr 1/2022/ZO

- oznakowanie środków trwałych bezpośrednio po przyjęciu poprzez nadanie numerów inwentarzowych (zgodnych z dowodem OT i ewidencją).

1.13. Czynny udział w inwentaryzacjach środków trwałych oraz bieżąca współpraca w ww. zakresie z Głównym Księgowym ARR „ARES” S.A. w Suwałkach.

2. Administrowanie serwerami sieciowymi, routerami i firewall obejmuje:

2.1. Instalację, konfigurację, opiekę nad systemami operacyjnymi, w tym również aktualizację oprogramowania systemowego – instalację uaktualnień i poprawek systemu,

2.2. Zarządzanie, konfigurowanie i aktualizowanie routerów i firewall-a MikroTik i Cisco

2.3. Zarządzanie, konfigurowanie i utrzymywanie ciągłości pracy macierzami sieciowymi Qnap,

2.4. Administrowanie bazami danych (w tym „strojenie” bazy na potrzeby oprogramowania, ciągła 24 godzinna archiwizacja danych w sposób gwarantujący ich pełną ochronę przed utratą, kradzieżą, dewastacją i dostępem osób nieupoważnionych),

2.5. Zarządzanie kontami użytkowników zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,

2.6. Kontrolę dostępu i weryfikację zabezpieczeń systemu przed ingerencją osób trzecich,

2.7. Instalację i administrację systemami antywirusowymi,

2.8. Zgłaszanie i prowadzenie spraw związanych z naprawami pomiędzy Zamawiającym a producentem serwerów i oprogramowania zainstalowanego na serwerach,

2.9. Aktualnie Zamawiający posiada następujące urządzenia i oprogramowanie serwerowe:

| Lp. | Nazwa | System operacyjny | Ilość (sztuk) |
|-----|----------------------|---------------------------|---------------|
| 1 | Serwer Veritum (ERP) | Windows Server 2012 | 1 |
| 2 | Router Cisco | Dedykowany | 2 |
| 3 | Router MikroTik | Linux | 2 |
| 4 | NAS Qnap | Linux | 1 |
| 5 | PB Baza | System Windows / Firebird | 1 |
| 6 | Unisoft | Windows Server 2012 | 1 |
| 7 | Oracle Database | Windows Server 2012 | 1 |

2.10. Wszelkie zmiany ilości posiadanych przez Zamawiającego serwerów w trakcie trwania umowy nakładają na Wykonawcę obowiązek włączenia ich w zakres przedmiotu umowy bez zmiany ceny,

2.11. Uzyskiwanie wszelkichostępów zdalnych dla Wykonawcy lub jego podwykonawców realizowane powinno być poprzez właściwe pismo oraz dokumenty o potwierdzeniu poufności wraz ze wskazaniem konkretnych użytkowników starających się o dostęp.

3. Administrowanie i obsługa serwisowa obejmuje:

3.1. Instalacja oraz konfiguracja oprogramowania systemowego i użytkowego,

3.2. Zakup, odnowienie, instalacja i konfiguracja certyfikatów kwalifikowanych na określonych stanowiskach pracy,

3.3. Kontrola konfiguracji oraz poprawnej pracy sprzętu,

3.4. Obsługa eksploatacyjna, naprawy i konserwacja sprzętu bez naruszania warunków gwarancji nowego sprzętu,

3.5. Usuwanie zgłoszonych przez Zamawiającego awarii krytycznych oraz usterek.

Awaria krytyczna – sytuacja, w której niemożliwe staje się normalne funkcjonowanie jednostki, tj. użytkownicy nie mają dostępu do danych zgromadzonych na serwerze z powodu jego awarii lub awarii sieci komputerowej w jednostce. Awarią krytyczną nie będzie brak dostępu do Internetu z winy operatora, brak dostępu do usług hostingowych tj. poczta e-mail, strony WWW, leżących po stronie dostawcy tych usług, brak zasilania elektrycznego oraz innych zdarzeń losowych powstałych nie z winy Wykonawcy, a ich usunięcie leży po stronie innych instytucji, podmiotów.

Usterka – to sytuacja, w której normalna praca jednostki jest możliwa ale utrudniona, np. awaria jednego z komputerów, awaria drukarki, uszkodzenie pojedynczego zakończenia sieci.

Do awarii lub usterek nie zalicza się działania sił wyższych np. pożar, kradzież.

Wymagany czas przystąpienia do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego:

3.5.1. Awarii krytycznych – w przeciągu czasu zaoferowanego w Formularzu ofertowym **maksymalnie 2 godziny od momentu zgłoszenia awarii krytycznej;**

3.5.2. Usterki – w przeciągu czasu zaoferowanego w Formularzu ofertowym **maksymalnie 4 godziny od momentu zgłoszenia usterki.**

Awarie lub usterki wynikłe w skutek użytkowania sprzętu informatycznego w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem (uszkodzenia mechaniczne, zalanie, próby samowolnych napraw, zacięcia papieru, braki tonera/tuszu w drukarkach, przerwane/przecięte przewody połączeniowe itp.) nie podlegają wymogowi czasu naprawy, a jedynie czasu reakcji serwisu.

Wymagany czas reakcji serwisu:

3.5.3. reakcja - w tym samym dniu,

3.5.4. czas naprawy 2 dni robocze (wraz z pełną konfiguracją oraz wgraniem danych).

- 3.6. Prowadzenie rejestru zgłoszeń napraw i interwencji,
- 3.7. Weryfikacja posiadanego przez Zamawiającego sprzętu komputerowego pod kątem klasy oraz wieku komputerów, oraz wydawanie orzeczeń technicznych,
- 3.8. Pomoc użytkownikom w obsłudze oprogramowania zainstalowanego na komputerach Zamawiającego, w zakresie oprogramowania systemowego i aplikacyjnego,
- 3.9. Doradztwo techniczne: wydawanie opinii technicznych dotyczących rozbudowy i modernizacji systemu informatycznego, sieci i serwerów,
- 3.10. Zwiększenie ilości posiadanych przez Zamawiającego serwerów w trakcie trwania umowy nakłada na Wykonawcę obowiązek włączenia ich w zakres przedmiotu umowy bez zmiany ceny,
- 3.11. Szacunkowa liczba stanowisk komputerowych: ok. 60.
- 3.12. Opieka nad ciągłością działania istniejących serwisów internetowych.
- 3.13. Wykonywanie serwisu technicznego stron: bieżących uaktualnień systemowych, tworzenie kopii stron i baz danych na których serwisy działają.
- 3.14. Dbanie o bezpieczeństwo stron poprzez skanowanie struktur katalogów i plików w celu wykrycia potencjalnego złośliwego kodu.
- 3.15. Dopisywanie i bieżąca aktualizacja słów kluczowych do wyszukiwarki SEO.
4. Obsługa eksploatacyjna sieci strukturalnej obejmuje:
 - 4.1. Bieżącą kontrolę funkcjonowania sieci,
 - 4.2. Nadzór i monitoring nad obciążeniem poszczególnych odcinków sieci,
 - 4.3. Wykrywanie i eliminowanie przyczyn nieprawidłowości działania sieci (nie obejmuje instalacji nowego okablowania w celu usunięcia przyczyn nieprawidłowego funkcjonowania sieci strukturalnej i telefonicznej). W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę uszkodzenia ww. sieci wymagającego przeprowadzenie instalacji nowego okablowania, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego – wymagana jest forma pisemna,
 - 4.4. Instalowanie i konfigurowanie elementów aktywnych sieci posiadanych oraz nowopowstałych,
 - 4.5. Prowadzenie spraw związanych z naprawami urządzeń aktywnych,
 - 4.6. Doradztwo techniczne: wydawanie opinii technicznych dotyczących rozbudowy sieci,
 - 4.7. W razie konieczności – udostępnienie rozwiązania do monitorowania pracy sieci wraz z jego pełną konfiguracją na wskazanych przez Zamawiającego stanowiskach komputerowych.
5. Monitorowanie środowiska IT obejmuje:
 - 5.1. Wizualizację infrastruktury IT,
 - 5.2. Monitorowanie wydajności urządzeń, aplikacji oraz baz danych,
 - 5.3. Wykrywanie usterek, awarii, wąskich gardeł,
 - 5.4. Monitorowanie umów SLA,
 - 5.5. Udostępnianie raportów ze stanem bieżącym, historycznym oraz trendami monitorowanego środowiska.
 - 5.6. Informowanie o przypadku wystąpienia awarii, np. e-mail.
6. Doradztwo w zakresie prowadzenia rozwoju systemów IT Zamawiającego obejmuje:
 - 6.1. Wsparcie w budowie i procesie integracji systemów IT Zamawiającego,
 - 6.2. Doradztwo w zmianie organizacji pracy i form zbierania danych pod kątem przyszłych analiz i raportów,
 - 6.3. Konsultacje w wyborze systemów wzbogacających działalność ARR „ARES” S.A.,
 - 6.4. Reprezentowanie Zamawiającego w zakresie związanym z systemami informatycznymi, siecią informatyczną, sprzętem i ich rozbudową lub integracją z systemami zewnętrznymi,
 - 6.5. Pomoc w przygotowaniu specyfikacji techniczno – użytkowych na dostawy, usługi, roboty związane z eksploatacją bądź rozbudową zasobów informatycznych Zamawiającego,
 - 6.6. Uczestniczenie w postępowaniach o zamówienia publiczne na dostawy, usługi, związane z eksploatacją bądź rozbudową zasobów informatycznych ARR „ARES” S.A.
7. Pełnienie funkcji Administratora Sytemu Informatycznego.
 - 7.1. odpowiedzialność za bezpieczeństwo, rozliczalność, niezaprzeczalność oraz integralność danych zgromadzonych w zbiorach danych za pomocą systemów informatycznych;
 - 7.2. zarządzanie bezpieczeństwem informacji, w tym ochroną danych osobowych w systemie informatycznym zgodnie z wymogami prawa i wskazówkami DPO;

Postępowanie nr 1/2022/ZO

- 7.3. przygotowywanie projektów, opisy przedmiotu zamówienia w przypadku planowanych zakupów urządzeń wsparcia wydajności systemu informatycznego;
 - 7.4. przydzielanie identyfikatorów (loginy) użytkownikom systemu informatycznego oraz zaznajamiania ich z procedurami ustalania i zmiany haseł dostępu;
 - 7.5. prowadzenie nadzoru nad archiwizacją zbiorów danych oraz zabezpieczenia elektroniczne;
 - 7.6. zarządzanie kopiami awaryjnymi danych, w tym danych osobowych zgodnie z otrzymanym upoważnieniem;
 - 7.7. zastosowanie się do wewnętrznych regulacji prawnych dotyczących ochrony danych osobowych oraz do stosowania w bieżącej pracy postanowień zawartych w aktach.
8. Obsługa monitoringu wizyjnego w budynkach należących do zasobów ARR „ARES” S.A. w Suwałkach, tj. przy ul. Noniewiczza 42A w Suwałkach oraz przy ul. Osiedle II blok 6A w Suwałkach obejmuje:
- 8.1. Sprawdzanie poprawności działania systemu monitoringu.
 - 8.2. Nadawanie kodów dostępu oraz ich odbieranie, zgodnie z poleceniem Zarządu ARR „ARES” S.A. w Suwałkach.
 - 8.3. Informowanie Zarządu ARR „ARES” S.A. w Suwałkach o każdej sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa danych w systemie monitoringu wizyjnego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień

Kod CPV Opis

72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

Rozdział 3. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.

Postępowanie o szacunkowej wartości zamówienia wyrażonej w złotych nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 zł.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

W okresie od dnia **01.10.2022 r. do 30.09.2024 r.**

Rozdział 5. Kwalifikacja Wykonawców. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowejWarunek ten zostanie spełniony, jeżeli :

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) należycie **co najmniej 1 usługę polegającą na kompleksowej obsłudze systemu informatycznego w zakresie administrowania i obsługi oprogramowania, serwerów oraz sieci, co najmniej 50 stanowisk komputerowych – w okresie minimum 1 roku.**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że będzie dysponował co najmniej jedną osobą:

- posiadającą wykształcenie wyższe z zakresu informatyki oraz **minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe w obsłudze systemów informatycznych w zakresie administrowania i obsługi oprogramowania, serwerów oraz sieci.**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych.

Postępowanie nr 1/2022/ZO

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

3. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy:

3.1 Wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia :

a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

– udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

– handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

– o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

– finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

– o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

– powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

– przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

– o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 lit a;

c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

Postępowanie nr 1/2022/ZO

chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- 3.2. Wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia :
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania jeżeli:
 - 4.1. Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem;
 - 4.2. Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując z właściwymi organami, w tym z organami ścigania lub zamawiającym;
 - 4.3. Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a. Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy.
 - b. Zreorganizował personel.
 - c. Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli.
 - d. Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 - e. Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający dokonuje oceny podjętych przez Wykonawcę czynności naprawczych z uwzględnieniem wagi i okoliczności czynu Wykonawcy.
6. W przypadku uznania środków podjętych przez Wykonawcę za niewystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wyklucza Wykonawcę z udziału w postępowaniu.

Rozdział 6. Wykaz Podmiotowych środków dowodowych.

1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale 5. Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.
2. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
3. Oświadczenia, o którym mowa wyżej. Wykonawca składa według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3**.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy Wykonawca.
5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu lub dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy – sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Postępowanie nr 1/2022/ZO

9. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- Wykazu usług wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane) a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego *Ogłoszenia*.
 - Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego *Ogłoszenia*.

Rozdział 7. Informacja o środkach komunikacji oraz sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wymiana informacji odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@ares.suwalki.pl
- Komunikacja elektroniczna za pośrednictwem poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
- Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikacji z Wykonawcami: Elżbieta Manalis, Renata Marcówka, adres e-mail: zamowieniapubliczne@ares.suwalki.pl
- Godziny urzędowania: 9:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku.
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści OGŁOSZENIA. Zamawiający udzieli wyjaśnień.

Rozdział 8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- Opakowanie i adresowanie oferty.
Ofertę wraz z załącznikami do niej należy złożyć w nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
Opakowanie wraz z ofertą ma posiadać następujące oznaczenia:

Nadawca: Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat:

**Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach
16-400 Suwałki, ul. Noniewiczza 42A**

**OFERTA NA kompleksową obsługę systemu informatycznego w zakresie administrowania i obsługi oprogramowania, serwerów oraz sieci w Agencji Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach
Z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ PRZED 19.09.2022r. do godz. 10:00****

- Informacje pozostałe:
 - Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” – **załącznik nr 1**, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian w treści druku,
 - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym OGŁOSZENIU). Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty w postępowaniu lub na tą samą część lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie,
 - Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejsze OGŁOSZENIA.
 - Oferta musi być sporządzona:

Postępowanie nr 1/2022/ZO

- a) w formie pisemnej,
 - b) w języku polskim, każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę,
 - c) na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność.
3. Złożona oferta powinna zawierać:
- 1) Wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy **Formularz ofertowy na załączniku nr 1;**
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2;**
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – **Załącznik nr 3;**
 - 4) Pełnomocnictwo:
 - a) Jeżeli podpisy w ofercie nie wynikają między innymi z odpisu lub wyciągu z właściwego rejestru albo centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wymagane jest załączenie dokumentu (pełnomocnictwa) uprawniającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - c) W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upewnocnienia.

Rozdział 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Agencji Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach, ul. Noniewicza 42A, 16-400 Suwałki, w Sekretariacie, w terminie **do dnia 19.09.2022 r. do godziny 9:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, w budynku Agencji Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach, przy ulicy Noniewicza 42A, 16-400 Suwałki, **w dniu 19.09.2022 r. o godzinie 10:00.**
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cenę za przedmiot zamówienia należy przedstawić w **Formularzu ofertowym** stanowiącym załącznik do niniejszego **Ogłoszenia**. W formularzu ofertowym należy podać cenę ofertową w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cena ogółem brutto powinna wynikać z ceny ogółem netto powiększonej o należny podatek. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
2. Podana w ofercie cena ofertowa brutto będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszego **Ogłoszenia** oraz będzie obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z należytą realizacją przedmiotu zamówienia. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty oraz należność brutto z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
Kryteria oceny i ich waga:
 - a) **Oferowana cena, tj. całkowita cena brutto za całość zamówienia: waga 60%, tj. 60 pkt.**
Sposób obliczania wartości punktowej kryterium ceny:
$$KC = (C_{min} : C_n) \times 60 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

Postępowanie nr 1/2022/ZO

C min – najniższa cena ogółem brutto spośród ofert

C n – cena ogółem brutto ocenianej oferty

60 pkt. – maksymalna liczba punktów w kryterium oceny ofert CENA

b) Czas reakcji w przypadku awarii krytycznej: waga 20%, tj. 20 pkt.

Wymagany przez Zamawiającego maksymalny czas reakcji w przypadku awarii krytycznej wynosi: 2 godziny od momentu zgłoszenia awarii krytycznej.

Zamawiający w kryteriach oceny ofert będzie oceniał skrócenie czasu reakcji w przypadku awarii krytycznej.

| Czas reakcji w przypadku awarii krytycznej – KCR1 | Punktacja |
|--|-----------|
| 2 godziny (tj. 120 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej | 1 pkt. |
| 1,5 godziny (tj. 90 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej | 10 pkt. |
| 1 godzina (tj. 60 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej | 15 pkt. |
| 0,5 godziny (tj. 30 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej | 20 pkt. |

Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym czas reakcji w przypadku awarii krytycznej.

Brak wskazania czasu reakcji w przypadku awarii krytycznej w formularzu ofertowym przez Wykonawcę oznaczać będzie, że Wykonawca zaoferował wartość maksymalną, tj. 2 godziny (tj. 120 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej.

c) Czas reakcji w przypadku usterki: waga 20%, tj. 20 pkt.

Wymagany przez Zamawiającego maksymalny czas reakcji w przypadku usterki wynosi: 4 godziny od momentu zgłoszenia usterki.

Zamawiający w kryteriach oceny ofert będzie oceniał skrócenie czasu reakcji w przypadku usterki

| Czas reakcji w przypadku usterki – KCR2 | Punktacja |
|---|-----------|
| 4 godziny (tj. 240 minut) od momentu zgłoszenia usterki | 1 pkt. |
| 3 godziny (tj. 180 minut) od momentu zgłoszenia usterki | 10 pkt. |
| 2 godziny (tj. 120 minut) od momentu zgłoszenia usterki | 15 pkt. |
| 1 godzina (tj. 60 minut) od momentu zgłoszenia usterki | 20 pkt. |

Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym czas reakcji w przypadku usterki.

Brak wskazania czasu reakcji w przypadku usterki w formularzu ofertowym przez Wykonawcę oznaczać będzie, że Wykonawca zaoferował wartość maksymalną, tj. 4 godziny (tj. 240 minut) od momentu zgłoszenia usterki.

2. Ocenę końcową Oferty stanowi suma punktów przyznanych za wszystkie kryteria wymienione wyżej:

$$K = KC + KCR1 + KCR2$$

Gdzie:

KC – kryterium cena

KCR1 – kryterium czas reakcji w przypadku awarii krytycznej

KCR2 – kryterium czas reakcji w przypadku usterki

3. Przyjmuje się, że 1% = 1pkt., w ten sposób zostanie naliczona liczba punktów w/w kryteriach.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Rozdział 12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Postępowanie nr 1/2022/ZO

- Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji, itp.
- Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział 13. Wzór umowy.

- Projekt umowy stanowiący **załącznik nr 4** jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której wybrano Wykonawcę, polegającej na:
 - sprostowaniu oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
 - zmianie danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
 - gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w umowie dotyczących wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w umowie na podstawie regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
- Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu jej stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Rozdział 14. Postanowienia końcowe.

- Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **do dnia 18.10.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia postępowania.
- Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno wprowadzenie zmiany, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej, z zachowaniem niżej określonych zasad:
 - Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może **zmienić ofertę** (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, wg takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie lub opakowaniu z dodatkowym zapiskiem „**ZMIANA**”. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
 - Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może **wycofać złożoną ofertę**. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy albo centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę, (na podstawie Pełnomocnictwa które należy złożyć w formie *oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie*. Pełnomocnictwo – musi zawierać zakres upełnomocnienia) – za pokwitowaniem.
- Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
- RODO (obowiązek informacyjny):
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S. A. z siedzibą ul. Noniewiczza 42A, 16-400 Suwałki;
 - kontakt z administratorem danych osobowych – inspektor@ares.suwalki.pl;
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. - w celu realizacji umowy.
W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;

Postępowanie nr 1/2022/ZO

- b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
- 4) Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3) i 5);RODO (ograniczenia stosowania): nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 9) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
 - 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy;
 - 11) Pani/Pana dane nie będą profilowane.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu.

Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

Załącznik nr 5 – Wykaz usług.

Załącznik nr 6 – Wykaz osób.

Suwałki, dnia 12.09.2022 r.

Zamawiający:

**Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES” S.A. w Suwałkach
reprezentowana przez:**